

Jaarverslag

Stichting Gezinsbuddy

Kerkvaart 2

3641 EP Mijdrecht

Rapporteringsperiode

1 januari 2025 - 31 december 2025

Inhoudsopgave

Samenstellingsverklaring	2
Accountantsrapport	3
Balans activa	5
Balans passiva	6
Staat van baten en lasten	8
Grondslagen	10
Toelichting balans	13
Toelichting staat van baten en lasten	16
Voorstel bestemming exploitatieresultaat	19
Ondertekening bestuur	21

Aan het bestuur van:
Stichting Gezinsbuddy
Kerkvaart 2
3641 EP Mijdrecht

Datum: 17 juni 2026
Betreft: jaarstukken 2025

Geacht bestuur,

Hierbij ontvangt u het financieel verslag over het boekjaar 2025 van Stichting Gezinsbuddy te Mijdrecht.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Gezinsbuddy te Mijdrecht is door ons samengesteld op basis van de van u ontvangen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de winst-en-verliesrekening over 2025, met de daarbij behorende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Gezinsbuddy. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Met vriendelijke groet,

VANTHUL adviseurs - fiscalisten - accountants
Herenweg 104A, 3648 CM Wilnis

J.G. van 't Hul AA

Datum: 17 juni 2026
KvK nummer: 71295127
Interne referentie: 126200

Accountantsrapport

Resultaten

Bespreking van de baten en lasten

	€	2025 %	€	2024 %
Baten	233.145	100,0	202.483	100,0
Brutoresultaat (A)	233.145	100,0	202.483	100,0
Lonen en salarissen	139.266	59,7	138.083	68,2
Sociale lasten	28.159	12,1	38.809	19,2
Afschrijvingen op materiële vaste activa	330	0,1	31	0,0
Overige bedrijfskosten	31.365	13,5	45.580	22,5
Som der lasten (B)	199.120	85,4	222.503	109,9
Som van de baten en lasten (A-B)	34.025	14,6	-20.020	-9,9
Exploitatieresultaat	34.025	14,6	-20.020	-9,9

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5	2.641		1.299	
			2.641		1.299
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Overlopende activa	6	0		11.067	
			0		11.067
<i>Liquide middelen</i>	7		66.332		24.830
Totaal activa		68.973		37.196	

Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen	8				
Bestemmingsreserves		797		797	
Overige reserves		49.835		15.810	
			50.632		16.607
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	9				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		5.812		2.330	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		6.208		10.393	
Overige schulden		6.321		7.866	
			18.341		20.589
Totaal passiva			68.973		37.196

Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten over 2025

	Ref.	€	2025 €	2024 €
Brutoresultaat			233.145	202.483
Lonen en salarissen	11	139.266		138.083
Sociale lasten	11	28.159		38.809
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	330		31
Overige bedrijfskosten	13	31.365		45.580
Som der lasten			199.120	222.503
Som van de baten en lasten			<u>34.025</u>	<u>-20.020</u>
Resultaat			<u>34.025</u>	<u>-20.020</u>

Grondslagen

1 Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

De activiteiten van Stichting Gezinsbuddy bestaan voornamelijk uit:

1. Het helpen en ondersteunen van eenoudergezinnen met meervoudige problematiek, door een vrijwilliger als vaste en betrokken buddy aan het gezin te koppelen, die het gezien passief en actief ondersteunt, onder meer bij financiële en andere problemen, bij contacten met instanties en het opbouwen van een eigen netwerk.
2. Het bevorderen van zelfredzaamheid van deze gezinnen, zodat zij volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij.

1.2 Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijvingsnummer handelsregister

Stichting Gezinsbuddy is feitelijk en statutair gevestigd op Kerkvaart 2, 3641 EP te Mijdrecht en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 71295127.

2 Algemene grondslagen

2.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ) waarin opgenomen de RJ-klein C1 (kleine organisaties zonder winststreven).

De waardering van activa en passiva en de bepalingen van het resultaat vinden in het algemeen plaats tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen (commercieel) van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen. De rubricering van de automatiseringskosten is gewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. In het voorgaande jaar waren deze lasten opgenomen onder de verkoop gerelateerde kosten, dit is gewijzigd naar de algemene beheerkosten. In verband met de vergelijkbaarheid is deze wijziging ook doorgevoerd in de vergelijkende cijfers.

3 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

3.1 Materiële vaste activa

3.1.1 Andere vaste bedrijfsmiddelen

Andere vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

3.2 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.3 Eigen vermogen

Bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen

Er wordt onderscheidt gemaakt tussen bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Het doel van bestemmingsreserves is door het bestuur van de stichting bepaald, het doel van de bestemmingsfondsen is door derden bepaald

3.4 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

4 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

4.1 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar.

4.2 Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Subsidies die betrekking hebben op investeringen anders dan in materiële activa worden als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen, afhankelijk van het karakter langlopend en/of kortlopend. Jaarlijks valt een gedeelte van deze subsidie vrij, met inachtneming van de wijze waarop de besteding zelf in de jaarrekening wordt verwerkt.

4.3 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

4.3.1 Personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening als onderdeel van het bedrijfsresultaat.

4.3.2 Pensioenlasten

Stichting Gezinsbuddy heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Gezinsbuddy verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

4.4 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

4.4.1 Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

4.5 Overige bedrijfskosten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting balans

5. Materiële vaste activa

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2.641	1.299

Verloopoverzicht materiële vaste activa

	Inventaris €
Aanschafwaarde	1.799
Afschrijvingen (cumulatief)	-500
Stand per 1 januari 2025	1.299
Investeringsen 2025	1.672
Afschrijvingen 2025	-330
Totaal van mutaties gedurende periode	1.342
Aanschafwaarde	3.471
Afschrijvingen (cumulatief)	-830
Stand per 31 december 2025	2.641
Afschrijvingspercentage	20,00%

6. Vorderingen

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Overlopende activa	0	11.067

7. Liquide middelen

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Tegoeden op banken	66.332	24.830

8. Stichtingsvermogen

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Bestemmingsreserves	797	797
Overige reserves	49.835	15.810
	50.632	16.607

9. Kortlopende schulden

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	5.812	2.330
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6.208	10.393
Overige schulden	6.321	7.866
	18.341	20.589

Specificatie overige schulden

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Overige schulden	0	1.522
Te betalen pensioenpremie	1.677	3.398
Reservering IKB	2.831	1.133
Reservering loopbaanbudget	1.813	1.813
	6.321	7.866

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Toelichting staat van baten en lasten

10. Baten

	2025	2024
	€	€
Baten groepen	233.145	202.483

Specificatie baten groepen

	2025	2024
	€	€
Sponsoring bedrijven	4.692	4.000
Inkomsten fondsen landelijk	42.835	27.000
Inkomsten fondsen lokaal	1.148	21.012
Inkomsten evenementen/sponsoring	7.155	550
Inkomsten kerken	7.417	5.184
Inkomsten particuliere donateurs (maandelijks)	2.955	4.921
Inkomsten subsidie gemeenten	164.465	139.409
Projecten - dagjes uit - Ontvangsten	500	53
Projecten - vakantie - ontvangsten	378	354
Club van 100 DRV	400	0
Club van 100 SV	1.200	0
	233.145	202.483

11. Personeelskosten

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	139.266	138.083
Sociale lasten	28.159	38.809
	167.425	176.892

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2025 waren 3 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 3).

12. Afschrijvingen op materiële vaste activa

	2025	2024
	€	€
Afschrijvingen op materiële vaste activa	330	31

13. Overige lasten

	2025	2024
	€	€
Werkkostenregeling - detail	450	3.406
Overige personeelsgerelateerde kosten	6.803	3.103
Huisvestingskosten	500	5.082
Exploitatie- en machinekosten	1.271	1.591
Autokosten	6.660	6.583
Transportkosten	4.480	3.810
Kantoorkosten	4.855	4.663
Assurantiekosten	3.998	2.530
Accountants- en advieskosten	0	12.099
Administratieve lasten	425	418
Kosten fondsenwerving	459	0
Andere kosten	1.464	2.295
	31.365	45.580

14. Toelichting resultaatbestemming

14.1 Resultaatbestemming

Het batig saldo over 2025 ad € 34.025 wordt geheel toegevoegd aan de overige reserves.

Voorstel bestemming exploitatieresultaat

Resultaatbestemming

	2025				2024	
	Saldo voor €	Resultaat €	Saldo na €	Saldo voor €	Resultaat €	Saldo na €
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		34.025			-20.020	
Toevoeging aan/afboeking van Kapitaal		34.025			-20.020	
Bestemmingsreserve	797		797	797		797
Overige reserves	15.810	34.025	49.835	35.830	-20.020	15.810
Over te dragen winst (verlies) (+)/(-)		0			0	

14. Toelichting resultaatbestemming

14.1 Resultaatbestemming

Het batig saldo over 2025 ad € 34.025 wordt geheel toegevoegd aan de overige reserves.

Ondertekening bestuur

Ondertekening bestuur voor akkoord:

Mijdsrecht,
Stichting Gezinsbuddy

Handtekening van:

J. van Scherpenzeel

Handtekening van:

J.C.M. Koeleman

Handtekening van:

J.T. Honig

Handtekening van: